

INSERIMENTO NUOVA ANAGRAFICA CLIENTE

Nota bene: Questa guida non si applica ai clienti PA – Tali anagrafiche non devono essere inserite manualmente poiché sono già presenti nel database di PMS

PASSO 1: Nel menu a sinistra selezionare la voce **Anagrafiche e Clienti/Fornitori**

DOCUMENTI: Ultimi documenti ▾ ANAGRAFICA: DITTA DI PROVA SRL - IT02342520158

Scadenze Fattura Elettronica Statistiche

UTENTE PROVA ▾

Cruscotto

Messaggi 0

Anagrafiche ← 1

Gestisci

Visibilità

Clienti/Fornitori ← 2

Listini e Magazzino

Fattura Elettronica

Incassi/Pagamenti

Documenti

Riepilogativo Scadenziario del mese corrente **DITTA DI PROVA SRL**

Incassi

Non è presente nessun dato

PASSO 2: Selezionare l'**Anagrafica** sulla quale si sta lavorando nel menu a tendina

DOCUMENTI: Ultimi documenti ▾ ANAGRAFICA: DITTA DI PROVA SRL - IT02342520158

UTENTE PROVA ▾

Cruscotto

Messaggi 0

Anagrafiche

Gestisci

Visibilità

Clienti/Fornitori

Listini e Magazzino

Fattura Elettronica

Incassi/Pagamenti

Documenti

Costi

Anagrafiche > Clienti/Fornitori

Elenco Clienti/Fornitori

Seleziona Anagrafica

Cerca

Cerca

IT02342520158 - DITTA DI PROVA SRL ←

Partita IVA

Nes:

Vista da 0 a 0 di 0 elementi

PASSO 3: In alto a destra **clickare sul +** per aggiungere un nuovo cliente

Importa

Export

Tipologia: Tutti Risultati per pagina: 10

Partita IVA	Indirizzo	Città	Nazione	Email
94510729	S.S. 16 KM 810,200	Triggiano	IT	
34660123	PIAZZA DEL DUOMO 15	Martano	IT	COLAS@GMAIL.COM
	VIA CANONICO DEL DRAGO 16	MONOPOLI	IT	
16570168	C.DA ALEZZA 18	CRISPIANO	IT	
54090731	S.P. TARANTO-STATTE KM 5 - 74010	STATTE	IT	
35520427	PIAZZA DEL DUOMO	Bari	IT	
	VIA VINCENZO CARDARELLI 35	MONOPOLI	IT	
56800311	PIAZZA DEL DUOMO 15	Bari	IT	
	VIA PROCACCIA 89	MONOPOLI	IT	
34671210	VIA CORNELIA DEI GRACCHI 28	Napoli	IT	

Precedente 1 2 Successivo

PASSO 4: **Compilare** correttamente i campi seguendo le seguenti indicazioni:

Informazioni Base

Nome: Cognome:

Ragione sociale: Persona Fisica: Sì No

Inserire Nome e Cognome della persona fisica oppure una Ragione Sociale

Tipologia anagrafica: Cliente Fornitore

Nazione: ITALIA Codice fiscale:

Partita IVA:

Email:

inserire email del destinatario per l'invio della fattura di cortesia o del sollecito di pagamento

PEC:

Codice destinatario (FPA / PR):

Se si conosce il codice SDI lasciare vuoto il campo pec. Se invece si vuole valorizzare il campo pec, è necessario inserire 0000000 nel campo "Codice destinatario" In caso non si conoscano i due valori, inserire 0000000 nel campo "Codice destinatario"

Indirizzo:

Inserire l'indirizzo omettendo la , (virgola) per separare il n.civico

CAP:

Provincia:

Comune:

Cerca: Selezionare la voce dal menu

Note:

Premere per finalizzare l'inserimento

Crea Anagrafica Annulla