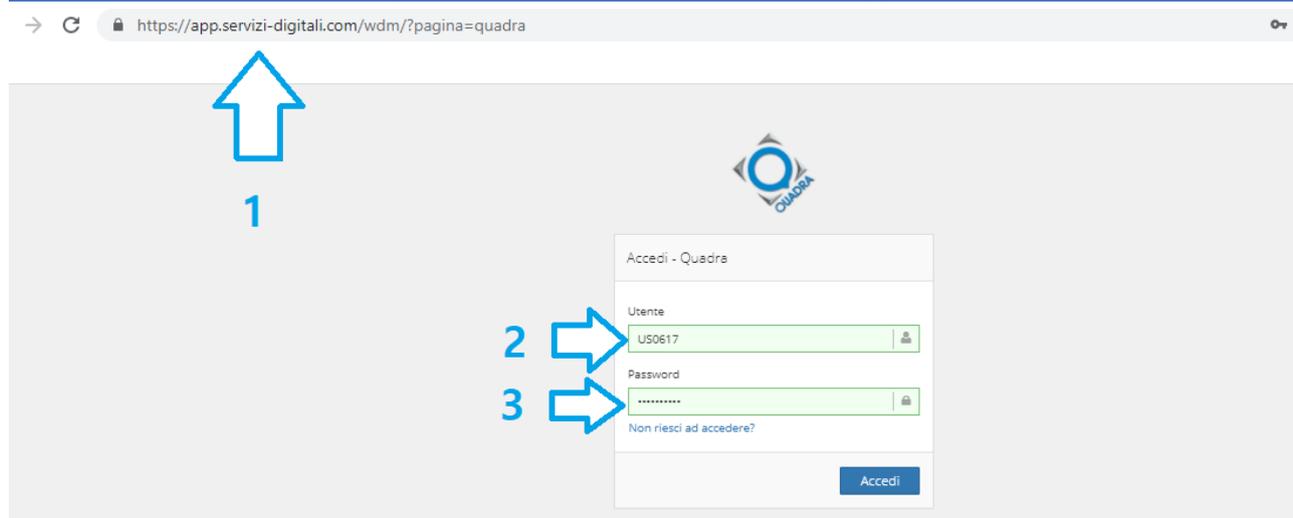


PRIMO ACCESSO AL PORTALE PMS

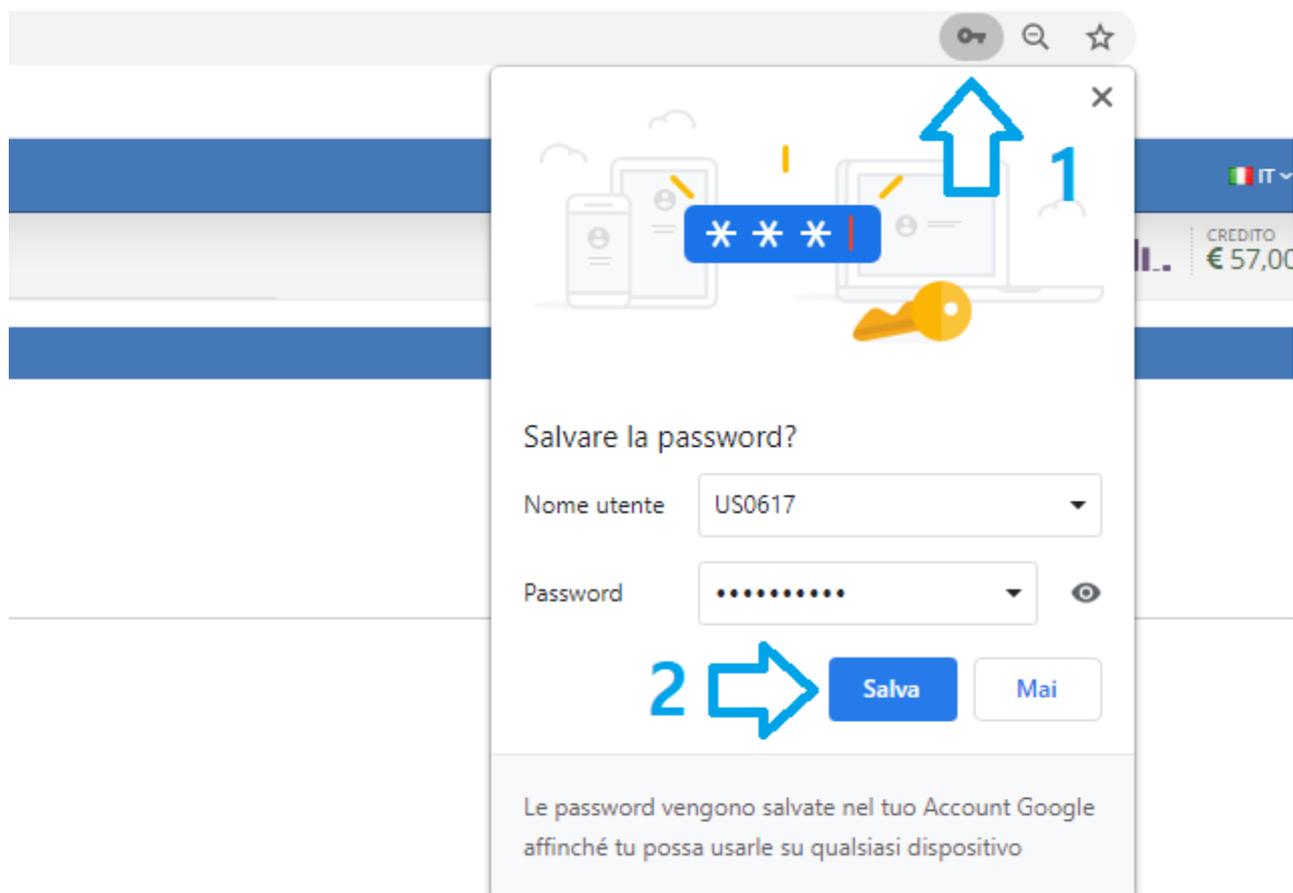
Nota bene: Nella mail di avvenuta registrazione al portale riceverete anche il **codice univoco** da registrare presso il portale dell'agenzia delle entrate*

PASSO 1: Accedere al portale seguendo le indicazioni della mail ed inserendo username e password ai punti 2 e 3

Nota bene: la password generata dal sistema non è soggetta a rinnovo automatico



PASSO 2: Salvare le credenziali così come mostrato in figura



PASSO 3: Nel menu a sinistra selezionare la voce **Anagrafiche e Gestisci**

DOCUMENTI: Ultimi documenti ▾ ANAGRAFICA: DITTA DI PROVA SRL - IT02342520158

Scadenze Fattura Elettronica Statistiche

UTENTE PROVA ▾

Cruscotto

Messaggi 0

Anagrafiche 1

Gestisci 2

Visibilità

Clienti/Fornitori

Listini e Magazzino

Fattura Elettronica

Riepilogativo Scadenzario del mese corrente DITTA DI PROVA SRL

Incassi

Non è presente nessun dato

PASSO 4: Impostare il flag su **“Cruscotto”** / Sì così come mostrato in figura

IT ▾

Importa

Export

10

	Nazione	Telefono	Email	Cruscotto
LA 123...	🇮🇹	0805044548	dittadiprova@gm...	<input checked="" type="checkbox"/> SI

Precedente Successivo

**Per la registrazione del codice univoco si rimanda alle istruzioni fornite dall'agenzia delle entrate allegata a questo tutorial.*

QUESTA OPERAZIONE CONSENTE ALL'UTENTE DI NON COMUNICARE OBBLIGATORIAMENTE IL PROPRIO CODICE UNIVOCO AL FORNITORE: LE FATTURE SARANNO AUTOMATICAMENTE RECAPITATE SUL PORTALE PMS



Fatture e Corrispettivi

Come accedere alla funzionalità di Registrazione dell'indirizzo telematico dove ricevere tutte le fatture elettroniche - Registrazione puntuale per un singolo soggetto IVA

Di seguito viene mostrata la maschera di accesso al servizio di registrazione:

The screenshot displays the user interface of the 'Fatture e Corrispettivi' portal. At the top, it greets the user with their name and tax ID. Below this, there are several sections:

- Servizi disponibili:** A list of available services, including a notice about the moratorium on sanctions for the second semester of 2019 and the first semester of 2020.
- Fatturazione elettronica e Conservazione:** A section with a highlighted button for 'Registrazione dell'indirizzo telematico dove ricevere tutte le fatture elettroniche' (Registration of the telematic address to receive all electronic invoices).
- Corrispettivi:** A section with buttons for 'vai a Corrispettivi', 'Documento Commerciale on line', and 'Corrispettivi per esercenti non in possesso di RT (soluzione transitoria)'. The 'vai a Corrispettivi' button is highlighted.
- Dati Fatture e Comunicazioni IVA:** A section with buttons for 'Dati delle fatture' and 'Comunicazioni periodiche IVA'.
- Consultazione:** A section with buttons for 'Fatture elettroniche e altri dati IVA', 'Monitoraggio delle ricevute dei file trasmessi', and 'Consultazioni e download massivi'.

On the right side, there are additional options:

- Profilo utenza di lavoro:** A section for user profile management, including 'Profilo Fatturazione' and 'Profilo Corrispettivi'.
- Esercizio delle opzioni:** A section for exercising options, with a button for 'Consulta le opzioni esercitate in passato'.
- Generazione QR Code partita IVA:** A section for generating QR codes for the tax ID, with buttons for 'QR Code in formato PDF' and 'QR Code in formato immagine'.
- Verifica PIVA o CF:** A button for verifying the PIVA or CF.

L'utente può effettuare tre tipi di operazioni con il servizio di "Registrazione dell'indirizzo telematico dove ricevere tutte le fatture elettroniche":

- [Inserimento Scelta Canale](#)
- [Aggiornamento Scelta Canale](#)
- [Eliminazione Scelta Canale](#).

Inserimento Scelta Canale

La funzione permette all'utente di registrarsi in modo tale che il SdI (Servizio di Interscambio) recapiterà in maniera automatica le fatture di acquisto a lui destinate sul canale prescelto.

[Dati da inserire / selezionare \(in modalità mutuamente esclusiva\)](#)

Di seguito viene mostrata la maschera di **esempio** relativa:

The screenshot shows a web interface for registering a telematic address. At the top, there is a navigation bar with "Home registrazione". Below it, a blue box contains the text: "I dati registrati saranno presenti, insieme alle informazioni anagrafiche, all'interno del QRCode." The main heading is "Registra l'indirizzo telematico dove ricevere tutte le tue fatture elettroniche" with an "Info&assistenza" link. The explanatory text states: "In questa pagina puoi registrare l'indirizzo telematico dove il SdI recapiterà tutte le fatture elettroniche trasmesse dai tuoi fornitori. Puoi variare o cancellare in qualsiasi momento l'indirizzo telematico registrato." There are three input fields: "PIVA 0099" (pre-filled), "Codice Destinatario:" (with "SSVLYR2" entered), and "PEC:" (empty).

Selezionata un'opzione, l'utente deve selezionare il pulsante "**Conferma**" per continuare.

La conferma dell'indicazione di una modalità di ricezione sarà sempre vincolata alla conferma di lettura di un **disclaimer** con riepilogo delle conseguenze e delle responsabilità connesse alla scelta:

This screenshot shows the same registration form as above, but with a red-bordered modal window overlaid. The modal is titled "Attenzione!" and contains the following text: "L'indirizzo telematico che stai registrando sarà quello dove saranno recapitate di default tutte le fatture elettroniche trasmesse ad SdI dai tuoi fornitori, indipendentemente dall'indirizzo che loro riporteranno in fattura. Se avessi già generato il QRCode, ricordati di generarlo nuovamente, perché verrà aggiornato con il nuovo indirizzo telematico che stai registrando. Attenzione: la tua registrazione sarà attiva dal 1 luglio 2018". At the bottom of the modal, there is a checked checkbox next to the text "Accettare per proseguire", and two buttons: "Annulla" and "Procedi".

Selezionare **Procedi** per ultimare la fase di registrazione del canale.